

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS
GARGŽDŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRE
2020 – 2025 METŲ PROGRAMA**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Programos tikslas – šalinti prielaidas Klaipėdos rajono savivaldybės Gargždų pirminės sveikatos priežiūros centre (toliau – Gargždų PSPC) lėšų neteisėtam, nepagrįstam panaudojimui bei korupcijai Gargždų PSPC atsirasti ir plisti, siekti, kad visos lėšos būtų panaudojamos kokybiškų sveikatos priežiūros paslaugų teikimui, pacientų bei darbuotojų teisėms užtikrinti. Programa apima svarbiausias korupcijos prevencijos Gargždų PSPC nuostatas. Programa orientuota į korupcijos rizikos veiksnių mažinimą ir šalinimą, taip pat korupcijos rizikos veiksnių valdymą.

2. Korupcijos prevencijos Klaipėdos rajono savivaldybės Gargždų PSPC programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 7 straipsniu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015 – 2025 metų programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII – 1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015 – 2025 metų programos patvirtinimo“ bei Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. T11-422 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės 2020-2022 metų korupcijos prevencijos programos patvirtinimo“ patvirtinta „Klaipėdos rajono savivaldybės 2020-2022 metų korupcijos prevencijos programa“.

3. Bendrieji tikslai:

3.1. Korupcijos prevencijos Klaipėdos rajono savivaldybės Gargždų PSPC programos paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos ir kontrolės sistemą įstaigoje 2020-2025 metais;

3.2. Korupcijos rizikos veiksnių mažinimas ir šalinimas;

3.3. Bendros antikorporacinės kultūros ugdymas įstaigoje;

3.4. Neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principo įgyvendinimas;

3.5. Visokeriopai ginti visuotinai pripažįstamas paciento teises ir laisves, įstaigos darbuotojų teises bei laisves ir nepažeisti nekaltumo prezumpcijos.

4. Programoje vartojamos sąvokos:

4.1. **Korupcija** – piktnaudžiavimas įgaliojimais, siekiant asmeninės naudos tiek viešajame, tiek privačiame sektoriuose.

4.2. **Korupcijos rizikos veiksniai** – priežastys, sąlygos, įvykiai ir aplinkybės, dėl kurių gali būti padarytas korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas.

4.3. **Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas** – valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens administracinis, darbo drausmės ar tarnybinis nusižengimas, padarytas tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant arba reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui, taip pat ją priimant, kai tai daroma piktnaudžiaujant tarnybine padėtimi, viršijant įgaliojimus, neatliekant pareigų, pažeidžiant viešuosius interesus, taip pat korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.

4.3. **Valstybės tarnautojui prilyginamas asmuo** – asmuo, kuris dirba arba kitais įstatyme numatytais pagrindais eina pareigas viešajame arba privačiame juridiniame asmenyje ar kitoje organizacijoje arba verčiasi profesine veikla ir turi atitinkamus administracinius įgaliojimus, arba turi teisę veikti šio juridinio asmens ar kitos organizacijos vardu, arba teikia viešąsias paslaugas, taip pat arbitras arba prisiekusysis.

4.4. Kitos Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose įstatymuose apibrėžtas sąvokas.

5. Programa įgyvendinama pagal Programos priede pateiktą Programos įgyvendinimo priemonių planą 2020-2025 metams.

II. KORUPCIJOS PRIEŽASČIŲ IR PRIELAUDŲ ANALIZĖ

6. Korupcijos reiškiniai sveikatos sistemoje yra vieni iš pavojingiausių socialinių reiškinių, keliantys grėsmę žmogaus teisėms, iškreipiantys socialinį teisingumą ir keliantis pavojų visuomenės moralei.

7. Korupcijai sveikatos sistemoje įvertinti pasitelkiami sociologiniai vertinimo būdai, tačiau tyrimai ne visada atskleidžia ją visais įmanomais aspektais, nes korupcija yra latentinis reiškinys. Todėl vertinant korupciją tikslinga remtis įvairių tyrimų visuma ir faktiniais duomenimis apie padarytus korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus. Todėl programoje remiamasi SAM atliktų tyrimų rezultatais.

8. Pagrindinės priežastys, lemiančios korupciją:

8.1. asmens sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumas – ilgos eilės pas gydytojus odontologus;

8.2. nepakankamai aiškios administracinės procedūros ir nepakankamas jų viešumas;

8.3. gydytojų ir pacientų nesąžiningumas, neteisėtas lobizmas, nepakankamas kontrolės mechanizmas;

8.4. visuomenės tolerantiškas požiūris į kyšio davimą, tikintis, kad kyšio davimas gydytojui padės jam išspręsti asmenines gydymo ar kitas problemas;

8.5. farmacijos bendrovių vykdoma ne visada sąžininga konkurencija.

9. Bendrosios korupcijos prielaidos sveikatos sistemoje:

9.1. socialinės (nepakankamas sveikatos sistemos darbuotojų atlyginimas ir pan.);

9.2. teisinės (teisės aktų netobulumas, dažnas jų keitimas bei kolizijos; kokybės sistemų ir reglamentų stoka ir pan.);

9.4. struktūrinės (sveikatos sistemos struktūros sudėtingumas ir trūkumai);

9.5. visuomenės pilietiškumo stokos (visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžtumas ir prieštaravimas, piliečių pasyvumas antikorpucinei veiklai).

III. KORUPCIJOS PREVENCIJA PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO GARGŽDŲ PSPC 2015-2019 METAIS REZULTATAI

10. Korupcijos prevencijos Gargždų PSPC priemonių įgyvendinimui 2015 – 2019 metais buvo nustatyti šie uždaviniai:

10.1. parengti korupcijos prevencijos priemonių planą 2015-2019 m. bei paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. Priemonių planas buvo parengtas ir patvirtintas vyriausiojo gydytojo 2015 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 107. Atsakinga už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą buvo paskirta vyr. gydytojo pavaduotoja medicinai;

10.2. nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę įstaigoje. Šiam uždaviniui pasiekti buvo atliktas tyrimas, siekiant išskirti įstaigos veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė. Veiklos sričių, kuriose egzistuočių didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, išskirta nebuvo. Vidutinė arba žemo lygio korupcijos pasireiškimo tikimybė vis dar egzistuoja šiose srityse: mokamų paslaugų teikimo, pacientų registravimo paslaugų gavimo eilėse, pacientų atranka sanatoriniam – reabilitaciniam gydymui, viešųjų pirkimų, darbuotojų viešųjų ir privačiųjų interesų valdymo;

10.3. vykdyti teisės aktų projektų antikorpucinį vertinimą. Priimant vidaus teisės aktus, buvo vertinamas jų galimas poveikis korupcijos prevencijos aspektais;

10.4. didinti veiklos viešumą ir atvirumą ir didinti veiklos procedūrų skaidrumą ir aiškumą. Šiems uždaviniams pasiekti buvo viešinami svarbiausi įstaigos veiklos aspektai interneto svetainės puslapyje;

10.5. ugdyti darbuotojų patikimumą, lojalumą ir sąžiningumą ir motyvuoti visuomenę elgtis sąžiningai, pranešti apie korupciją, gerinti valdymo kokybę, sudaryti antikorpucinę aplinką. Šiems uždaviniams pasiekti įstaigos informacijos skelbimo vietose bei internetiniame puslapyje nuolat buvo skelbiama informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus bei kur turi kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika. Buvo organizuojami įstaigos darbuotojų

mokymai korupcijos prevencijos klausimais. Analizuojami darbuotojų pasiūlymai korupcijos prevencijos įstaigoje priemonių klausimais;

10.6. didinti viešųjų pirkimų vykdymo skaidrumą. Pasiiekta, kad visi pirkimai, kurių vertė viršija 3 tūkst. eurų, būtų atliekami naudojantis centrine viešųjų pirkimų informacine sistema (CVP IS). Taip pat prekės, kurių specifikacija atitinka įstaigos poreikius, būtų perkamos per centrinę perkančiąją organizaciją (CPO);

10.7. vertinti korupcijos prevencijos priemonių vykdymą. Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui bei įstaigos steigėjui buvo pateikta atlikto veiklos srities įvertinimo dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės medžiaga;

10.8. nagrinėti skundus, gautus pasitikėjimo telefonu bei kitais būdais, organizuoti patikrinimus. Korupcijos prevencijos srityje programos įgyvendinimo laikotarpiu skundų negauta.

10.9. informuoti apie galimas korupcines veikas ir nustatytus korupcijos atvejus. Galimų korupcinių veikų ar korupcijos atvejų nustatyta nebuvo;

10.10. vertinti antikorpucines iniciatyvas, gaunamus pasiūlymus bei kitą informaciją, susijusią su korupcijos prevencija. Antikorpucinių pasiūlymų, iniciatyvų gauta nebuvo;

10.11. bendradarbiauti korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais. Specialiųjų tyrimų tarnybos darbuotojai pravedė įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais.

11. Nevykdant veiksmingos ir kryptingos korupcijos prevencijos politikos, korupcijos reiškiniai gali pažeisti visuomeninius santykius sveikatos sistemoje, dėl ko gali pablogėti teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybė, kristi visuomenės pasitikėjimas sveikatos priežiūros sistema bei pacientų pasitikėjimas Gargždų PSPC teikiamomis paslaugomis, medikų profesine kompetencija.

12 Atsižvelgiant nurodytas galimas pasekmes bei į tai, kad korupcijos prielaidos bei galima rizika yra reali, būtina numatyti veiksmingas korupcijos prevencijos programos poveikio priemones.

IV. KORUPCIJOS PREVENCIJOS BENDRIEJI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

13. Korupcijos prevencija Gargždų PSPC – tai galimos korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, įgyvendinant korupcijos prevencijos programos vykdymo priemonių planą, taip pat poveikis Gargždų PSPC darbuotojams, siekiant juos atitolinti nuo galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

14. Korupcijos prevencijos Gargždų PSPC tikslai:

14.1. Kryptingas ir pastovus korupcijos prevencijos politikos vykdymas, skaidrios, ir veiksmingos Gargždų PSPC darbuotojų veiklos užtikrinimas;

14.2. Skaidraus ir racionalaus prekių, paslaugų ir darbų pirkimo bei Gargždų PSPC lėšų panaudojimo užtikrinimas;

14.3. Pacientų teisių gynimas.

15. Korupcijos prevencijos programos uždaviniai pagal nustatytus tikslus:

15.1. Pirmas tikslas:

15.1.1. Uždavinys Nr. 1: Užtikrinti efektyvų korupcijos rizikos valdymą;

15.1.2. Uždavinys Nr. 2: Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo analizę;

15.1.3. Uždavinys Nr. 3: Šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas darbuotojams neteisėtai pasinaudoti užimamomis pareigomis.

15.2. Antras tikslas:

15.2.1. Uždavinys Nr. 1: Parengti vidaus teisės aktus, reglamentuojančius viešųjų pirkimų vykdymo tvarką, paskirstančius darbuotojų vaidmenis bei atsakomybę;

15.2.2. Uždavinys Nr. 2 : Užtikrinti skaidrų Gargždų PSPC lėšų panaudojimą.

15.3. Trečias tikslas:

15.3.1. Uždavinys Nr. 1: Didinti informacijos apie pacientų teises sklaidą;

15.3.2. Uždavinys Nr. 2: Tobulinti mokamų gydymo paslaugų teikimo tvarką;

15.3.3. Uždavinys Nr. 3: Laikytis nuosekliai nedarbingumo pažymėjimų išdavimo bei kompensuojamųjų vaistų išrašymo tvarkos;

15.3.4. Uždavinys Nr. 4: Užtikrinti teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą.

V. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

16. Korupcijos prevencijos programos Gargždų PSPC uždaviniams įgyvendinti sudaromas programos priemonių planas, kuris nustato priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus.

17. Už konkrečių programoje numatytų priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako programos priemonių įgyvendinimo priemonių plane nurodyti darbuotojai.

18. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinama naudojant Gargždų PSPC lėšas.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Korupcinė situacija vertinama ir korupcijos prevencijos programos nuostatos bei jos vykdymo priemonių planas peržiūrimi kas treji metai ir jeigu yra poreikis, gali būti papildoma ir koreguojama dažniau, patvirtinant vyriausiojo gydytojo įsakymu.

20. Korupcijos prevencijos programa, jei reikia, gali būti papildoma ir dažniau.

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS
GARGŽDŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO
PROGRAMOS PRIEMONIŲ 2020–2025 METŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas (ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
TIKSLAS - KRYPTINGAS IR PASTOVUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS POLITIKOS VYKDYMAS, SKAIDRIOS, IR VEIKSMINGOS GARGŽDŲ PSPCS DARBUOTOJŲ VEIKLOS UŽTIKRINIMAS				
Uždavinys Nr. 1: Užtikrinti efektyvų korupcijos rizikos valdymą				
1.	Parengti ir patvirtinti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2020-2025m. priemonių planą	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Iki 2020m. balandžio 15 d.	Parengta korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo 2020-2025 priemonių planas.
2.	Steigėjams bei kitoms kontroliuojančioms institucijoms pateikti korupcijos prevencijos programą bei priemonių planą 2020-2025 m.	Sekretorė	Iki 2020m. balandžio 20 d.	Pateikti nurodyti dokumentai
3.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti įstaigos korupcijos prevencijos priemonių programą ir jos įgyvendinimo 2020-2025 m. priemonių planą	Sekretorė	Iki 2020m. balandžio 20 d.	Paskelbta (pakoreguota) informacija
4.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti ataskaitą apie priemonių plano įgyvendinimą	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, Personalo darbuotoja	Kasmet už praėjusius metus iki balandžio 15 d.	Pateikta informacija 1 kartą metuose
5.	Bendradarbiauti su Specialiųjų tyrimų tarnyba korupcijos prevencijos ir kontrolės valdymo klausimais	Vyriausiasis gydytojas, Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Nuolat	Metodinė pagalba korupcijos prevencijos ir kontrolės valdymo klausimais
Uždavinys Nr. 2: Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo analizę				
6.	Išskirti įstaigos veiklos sritis, kuriose egzistuoja konkretūs korupcijos rizikos veiksniai bei korupcijos pasireiškimo tikimybė	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Programos įgyvendinimo pirmame pusmetyje	Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai
7.	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustačius korupcijos rizikos veiksnius, parengti ir patvirtinti korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo (mažinimo) planą	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Parengus korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimo medžiagą	Parengtas ir patvirtintas korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo (mažinimo) planą
Uždavinys Nr. 3: Šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas darbuotojams neteisėtai pasinaudoti užimamomis pareigomis				

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas (ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
8.	Vadovų, kitų sveikatos priežiūros specialistų, kontrolė, kaip jie laikosi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų	Vyriausiojo gydytojo įgaliotas asmuo	Kasmet iki gruodžio 31d.	Privačių interesų deklaracijas pateikė 100 procentų numatyto sąrašo specialistų.
TIKSLAS - SKAIDRAUS IR RACIONALIAUS PREKIŲ, PASLAUGŲ IR DARBŲ PIRKIMO BEI GARGŽDŲ PSPACE LĖŠŲ PANAUDOJIMO UŽTIKRINIMAS				
Uždavinys Nr. 1: Parengti vidaus teisės aktus, reglamentuojančius viešųjų pirkimų vykdymo tvarką, paskirstančius darbuotojų vaidmenis bei atsakomybę				
9.	Paruošti (pakoreguoti) Klaipėdos rajono savivaldybės Gargždų PSPACE viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašą	Įstaigos vadovybė, asmenys atsakingi už viešuosius pirkimus	Nuolat veikiantis	Paruoštas (pakoreguotas) tvarkos aprašas
10.	Paruošti viešųjų pirkimų procedūrų vykdymą reglamentuojančius dokumentus	Vyriausiasis gydytojas	Nuolat veikiantis	Įsakymas dėl viešųjų pirkimų procedūrų vykdymo
Uždavinys Nr. 2 : Užtikrinti skaidrų Gargždų PSPACE lėšų panaudojimą				
11.	Įstaigos viešųjų pirkimų plano skelbimas interneto svetainėje	Asmenys atsakingi už viešuosius pirkimus	Kasmet iki kovo 15 d.	Informacijos skelbimas
12.	Pirkimo sutarčių skelbimas CVP IS (viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka)	Asmenys atsakingi už viešuosius pirkimus	Ne vėliau kaip per 15 d. nuo sutarties pasirašymo ar pakeitimo	Sutarčių skelbimas
TIKSLAS - PACIENTŲ TEISIŲ GYNIMAS				
Uždavinys Nr. 1: Informacijos apie pacientų teises sklaidos didinimas				
13.	Informacijos Gargždų PSPACE interneto svetainėje skelbimas: - atsakomybė už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus - darbuotojų kontaktai (atsakingo už korupcijos prevenciją darbuotojo telefonas) į ką pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veikla - ASPI, SAM pasitikėjimo telefonų numeriai - STT el. pašto adresas - Gargždų PSPACE vyr. gydytojo kreipimasis raštu į pacientus, dėl įstaigoje netoleruojamų neoficialių mokėjimų	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją Personalo darbuotoja	Nuolat	Gargždų PSPACE interneto svetainėje demonstruojami reklaminiai skydeliai su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veikla

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas (ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
14.	Informacijos Gargždų PSPC visų padalinių (skyrių) informaciniuose stenduose skelbimas: - apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus - darbuotojų kontaktai (atsakingo už korupcijos prevenciją darbuotojo telefonas) į ką pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veikla - ASPĮ, SAM pasitikėjimo telefonų numeriai - ASPĮ darbuotojų susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės - atitinkamo gydytojo specialisto medicinos normos skelbimas padaliniuose (skyriuose) - Gargždų PSPC darbuotojų elgesio kodeksas - STT el. pašto adresas - Gargždų PSPC vyr. gydytojo kreipimasis raštu į pacientus, dėl įstaigoje netoleruojamų neoficialių mokėjimų	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, Vyr. gydytojo pavaduotoja slaugai	Nuolat	Gargždų PSPC padalinių (skyrių) informaciniuose stenduose teikiama informacija
15.	Gautų skundų bei informacijos dėl galimos korupcijos apraiškų registravimas	Sekretorė	Nuolat	Objektyvus gautos informacijos valdymas
16.	Gautų skundų bei informacijos dėl galimos korupcijos apraiškų nagrinėjimas	Vyriausiais gydytojas	Per 10 darbo dienų nuo skundo ar informacijos gavimo dienos	Objektyvus reagavimas į skundus. Pagerėjusi pacientų aptarnavimo kokybė
Uždavinys Nr. 2: Mokamų gydymo paslaugų teikimo tvarkos tobulinimas				
17.	Įstaigos skyriuose informacijos susijusios su teikiamomis mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis skelbimas	Vyr. gydytojo pavaduotoja medicinai, Vyr. gydytojo pavaduotoja slaugai	Nuolat	Įstaigos skyriuose informacijos, susijusios su teikiamomis mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis, skelbimas
Uždavinys Nr. 3: Nuoseklus nedarbingumo pažymėjimų išdavimo bei kompensuojamųjų vaistų išrašymo tvarkos laikymasis				
18.	Informacijos apie teisės aktų, reglamentuojančių nedarbingumo pažymėjimų išdavimo bei kompensuojamųjų vaistų išrašymo tvarkos pasikeitimus, skleidimas	Vyriausiasis gydytojas, Vyr. gydytojo pavaduotoja medicinai	Keičiantis teisės aktams	Informacijos apie teisės aktų, reglamentuojančių nedarbingumo pažymėjimų išdavimo bei kompensuojamųjų vaistų išrašymo tvarkos pasikeitimus, paskleidimas
Uždavinys Nr. 4: Užtikrinti teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą				
19.	Įdiegti ir naudoti elektroninę pacientų išankstinės registracijos sistemą	IT specialistas	Naudoti nuolat	Įdiegta ir naudojama elektroninė pacientų išankstinės registracijos sistema